



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MANGONE -GRIMALDI
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado ad Ind. musicale

Via Provinciale s.n.c. 87050 Mangone (CS)
Tel. e Fax 0984/969171 E.Mail csic851003@istruzione.it
Codice Fiscale 99332920786 Cod. Mecc. CSIC851003
Sito web: www.icmangone-grimaldi.gov.it

Prot. n.1275 C1b del 16 febbraio 2021

Ai docenti dell'IC Mangone Grimaldi
Al personale ATA
Alla RSPP e RLS
Loro sedi
Ai rappresentanti delle case editrici
Agli Atti e al Sito WeB dell'Istituzione

Oggetto: adozione libri di testo 2021-22 e contatti con i rappresentanti

L'adozione dei libri di testo costituisce un momento particolarmente significativo dell'attività della scuola. Il criterio di fondo che presiede a questa delicata operazione è definito dall'art. 4 del Regolamento sull'Autonomia il quale stabilisce che la scelta, l'adozione e l'utilizzazione delle metodologie e degli strumenti didattici, ivi compresi i libri di testo, debbono essere coerenti con il Piano dell'offerta formativa e attuate con criteri di trasparenza e tempestività; la scelta rientra nei compiti attribuiti al collegio dei docenti, dopo aver sentito il parere dei Dipartimenti, i consigli di interclasse (scuola primaria) o di classe (scuola secondaria di primo e di secondo grado). L'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado, per l'anno scolastico 2021/2022, avverrà secondo le regole già in vigore da diversi anni e contenute nella nota prot. 2581 del 9 aprile 2014 e, congiuntamente, in rispetto della normativa per la prevenzione del contagio da COVID-19 in ambienti scolastici. L'Istituzione scolastica con la presente circolare intende pubblicizzare sul sito della Scuola una manifestazione di interesse, rivolta alle case editrici per la partecipazione, a seguito dell'invito da parte dell'Istituzione Scolastica, alla presentazione delle collane di testi da adottare per la Scuola Infanzia (opzionali), Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado per a.s. 2021/2022; tale presentazione servirà a dare indicazioni sulla consegna dei testi e sulla piattaforma on-line per confrontarsi con i docenti delle diverse discipline.

L'Istituzione scolastica individuerà appositi spazi, dove i rappresentati delle case editrici, in orario concordato, potranno depositare i libri di testo, consegnandoli al personale ausiliario. La consultazione avverrà secondo un preciso calendario di utilizzo testi da rispettare

rigorosamente. I docenti potranno prelevare, dopo avere igienizzato le mani, i libri forniti depositati dalle varie case editrici avendo cura di segnare il prelievo e il deposito, a fine consultazione, degli stessi.

Preso atto delle manifestazioni di Interesse, da inviare sulla posta istituzionale, sarà carico della Istituzione scolastica **predisporre un calendario di invito ai diversi rappresentanti per incontrare i docenti delle classi interessate all'adozione in modalità on-line** su piattaforma, in uso nell'istituto o su altra proposta dalla case editrici, in giorno e orario che saranno comunicati ai rappresentanti interessati.

PER IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOT..SSA MARIELLA CHIAPPETTA

PROF.SSA GABRIELLA VALENTINI