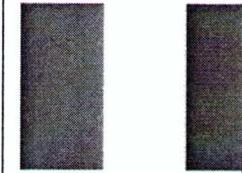




Cofinanziato dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione e del Merito

  <p>L.C. MANGONE - GRIMALDI IL FUTURO È GIÀ QUI</p>	 <p>Ministero dell'istruzione e del merito</p> <p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MANGONE-GRIMALDI <i>Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado</i> Ind. Musicale</p> <p>Via Provinciale s.n.c.87050 Tel.eFax0984/969171E.Mailcsic851003@istruzione.it codice Fiscale 99332920786 Cod. Mecc. CSIC851003</p>	  <p>Ufficio Scolastico Regionale</p>
--	--	---

**ALL'A.A. ANTONIO BENINCASA
AL F.P
AL SITO WEB
AGLI ATTI**

Oggetto: **conferimento Incarico Assistente Amministrativo ANTONIO BENINCASA nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus**

Titolo progetto: LA SCUOLA CHE MI PIACE
CUP: J24D24000930007
Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-64

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che “l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno”

Visto che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.

Visto che ai sensi del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.

Visto che il conferimento dell'incarico al personale interno/esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Vista la circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;

VISTO l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

VISTA la candidatura presentata da questo istituto;

VISTA la nota autorizzativa Prot. n. 83244 del 12 giugno 2024 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

VISTA l'assunzione in bilancio prot. n. **8366 del 01 ottobre 2024;**

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

VISTO il Regolamento di Contabilità D. I. n. 129/2018;

VISTE le delibere degli OO.CC;

VISTO l'avviso interno per la selezione del personale ATA da impiegare nell'ambito del progetto indicato in oggetto;

VISTE le candidature, da arte degli assistenti amministrativi interessati, pervenute nei termini indicati nell'avviso interno;

CONSIDERATO che per l'attuazione dei percorsi riportati nella tabella precedente sono ritenute necessarie le figure **di assistenti amministrativi e collaboratori scolastici;**

RAVVISATA la necessità di procedere all'individuazione di tali figure tra il personale ATA all'Istituzione Scolastica;

CONFERISCE

All'assistente amministrativo **ANTONIO BENINCASA** l'incarico di gestione amministrativa e archiviazione documentale nell'ambito del PON FSE indicato in oggetto

Attività e compiti connessi all'espletamento dell'incarico

In stretta collaborazione con il DSGA la S.V. svolgerà funzioni di gestione amministrativa e archiviazione documentale.

Nello specifico si occuperà di:

- ❖ Gestire il protocollo;

- ❖ Custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun Obiettivo/azione;
- ❖ Richiedere e trasmettere documenti;
- ❖ Acquisire richieste offerte;
- ❖ Gestire il carico e scarico del materiale;
- ❖ Supportare DS, il DSGA, esperti e tutor nello svolgimento delle funzioni;

Retribuzione

L'Istituzione scolastica liquiderà (solo dopo l'effettivo ricevimento dei fondi da parte del MIM), per tale prestazione, il compenso orario lordo onnicomprensivo anche di trattenute previdenziali (lordo dipendente) di €.15,95 fino ad un massimo di corrispettivo complessivo massimo, onnicomprensivo non superiore a quanto previsto per tale attività, ossia € **717,75** (minimo 45 ore) da gravare sul fondo di tale progetto area "**Spese organizzative e gestionali**", alla fine dei lavori.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Mariella Chiappetta

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993





**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
MANGONE-GRIMALDI**
DI SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA DELL' INFANZIA
Via Provinciale snc 87050 Piano Lago Mangone (CS)
Tel. E Fax 0984/969171 E.Mail csic851003@istruzione.it
Cod. Fisc. 99332920786 Cod. Mecc. CSIC851003 sito: www.icmangone-grimaldi.edu.it



**OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità – A.A. ANTONIO
BENINCASA**

Il sottoscritto ANTONIO BENINCASA, in relazione all'incarico conferito nell'ambito dell'attuazione del Progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

***Titolo progetto: LA SCUOLA CHE MI PIACE
CUP: J24D24000930007
Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-64***

- Visto l'art. 53 del D.lgs. 165 del 2001 e successive modifiche;
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. n. 165/2001;
- Visto il D.Lgs. n. 33/2013;
- Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità;

Dichiara

che non sussistono cause di incompatibilità, di astensione e/o di conflitti di interesse nell'espletamento delle attività che si accinge a svolgere.

FIRMA