



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MANGONE-GRIMALDI

Scuola dell' Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale

Via Provinciale s.n.c.87050 MANGONE (CS) Tel.e Fax 0984/969171

E.Mail: csic851003@istruzione.it - PEC: csic851003@pec.istruzione.it

CodiceFiscale 99332920786 - Cod.Mecc.CSIC851003 - P.I. 99332920786

Sito web ufficiale: icmangone-grimaldi.edu.it

Prot. 6750/1.1 del 27/06/2025

Verifiche, modifiche e assestamento al Programma Annuale 2025

ai sensi dell'Art. 10 del decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018) note: Entrata in vigore del provvedimento: 17/11/2018 (ex art. 6 del D.I. 44/2001)

Relazione

***predisposta dal Dirigente Scolastico e
dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
sullo stato d'attuazione del Programma Annuale 2025
che evidenzia anche le entrate accertate e la consistenza degli impegni assunti,
e i pagamenti eseguiti alla data del 27/06/2025***

PREMESSA

La Dirigenza Scolastica e la Direzione Amministrativa di questo Istituto Comprensivo, ognuno per la parte di competenza rispetto alle novità introdotte, ritengono importante riportare alcuni dati significativi per meglio comprendere l'andamento gestionale della istituzione scolastica e, prima fra tutto, richiamano il Regolamento di Contabilità, decreto 28 agosto 2018, n. 129 e più specificatamente l'art. 10 che per opportuna conoscenza si riporta di seguito:

Art. 10

Verifiche, modifiche e assestamento al programma annuale

1. *Il Consiglio d'istituto verifica, almeno una volta durante l'esercizio finanziario, con apposita delibera di assestamento al programma annuale da adottarsi entro il 30 giugno, le disponibilità*



finanziarie dell'istituto, nonché lo stato di attuazione del programma e le modifiche che si rendono eventualmente necessarie. Ulteriori verifiche possono essere disposte dal dirigente scolastico.

2. L'attività di verifica è effettuata sulla base di apposita relazione predisposta dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi che evidenzia anche le entrate accertate e la consistenza degli impegni assunti, nonché i pagamenti eseguiti.
3. Le variazioni del programma annuale, che si rendono eventualmente necessarie a garantire la realizzazione del medesimo programma in relazione anche all'andamento del funzionamento amministrativo e didattico generale e a quello attuativo dei singoli progetti, sono deliberate dal Consiglio d'istituto con decisione motivata, adottata su proposta della Giunta esecutiva o del dirigente scolastico.
4. Sono vietati gli storni nella gestione dei residui, nonché tra la gestione dei residui e quella di competenza e viceversa.
5. Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti a entrate finalizzate, e gli storni, conseguenti a delibere del Consiglio d'istituto, sono disposte con decreto del dirigente scolastico, da trasmettere per conoscenza al Consiglio d'istituto.
6. Durante l'ultimo mese dell'esercizio finanziario non possono essere apportate variazioni al programma, salvo casi eccezionali da motivare.

In attuazione di quanto sopra la Dirigenza Scolastica e la Direzione Amministrativa ritengono importante precisare che:

- ✓ la Relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Prot. 6750 del 27/06/2025, viene trasmessa al Consiglio di istituto con nota n. 6751 del 27/06/2025;
- ✓ la disposizione di predisposizione del programma annuale 2025 da parte del Dirigente Scolastico è datata 07/01/2025;
- ✓ la delibera di proposta del Programma annuale della Giunta Esecutiva è la n. 1 del 13/01/25;
- ✓ il Programma Annuale 2025, in adempimento dell'art. 5 del D.M. 129 del 28/08/2018, è stato regolarmente trasmesso ai Revisori dei Conti con nota n° 323 del 14/01/2025;
- ✓ il Programma Annuale 2025, in adempimento dell'art. 5 del D.M. 129 del 28/08/2018, è stato regolarmente trasmesso ai componenti il Consiglio di Istituto con nota n° 324 del 14/01/2025;
- ✓ il parere di regolarità contabile dei Revisori dei Conti espresso nella seduta del 05/02/2025, è riportato nel verbale n. 0001/2025;
- ✓ l'approvazione del programma annuale è avvenuta nella seduta del Consiglio di Istituto con delibera n. 02 del 12/02/2025, e all'unanimità dei componenti l'organo collegiale;
- ✓ la pubblicazione del Programma annuale 2025 sul sito web della scuola www.icmangone-grimaldi.edu.it, è avvenuta con nota prot. 1580 del 13/02/2025, ai sensi dell'art. 5 comma 11 del D.M. 129 del 28/08/2018,

Per quanto sopra sottolineato, la Dirigenza e la Direzione ritengono che il punto di partenza per entrare nel merito della presente relazione di verifica, non può che essere la Relazione al Programma Annuale E.F. 2025, con tutti i riferimenti normativi e tutti i relativi allegati.

I termini della verifica, per questo anno sono i seguenti e rapportati alla data del 27/06/2025:

Ultimo mandato N.	DATA	Categoria destinazione	LIV. I	LIV. II	LIV. III	IMPORTO
104	27/06/2025	P2.33	3	2	14	78,34

Ultimo Reversale N.	DATA	Aggregato voce	voce	s/v		IMPORTO
38	13/06/2025	6	10	1		1.036,00



<i>Ultima Distinta N.</i>	<i>DATA</i>
42	27/06/2025

Il Saldo Cassa alla data del 27/06/2025 è pari a €. 144.446,14

Da questi dati si può avere una situazione completa e attendibile, al fine di rendere possibile le verifiche finanziarie e le relative disponibilità, rispetto allo stato di attuazione del programma annuale in narrativa. Il contenuto della presente relazione, sotto il profilo tecnico-amministrativo-contabile, riguarderà una puntuale analisi delle entrate accertate e/o riscosse e delle spese impegnate e/o pagate alla data odierna 27/06/2025 e una verifica delle attività svolte e del grado di raggiungimento degli obiettivi previsti in sede di P.A. 2025.

La Dirigenza Scolastica e la Direzione Amministrativa, nel redigere la presente relazione, cercheranno nel miglior modo possibile di estrinsecare ed evidenziare in maniera analitica tutta la gestione contabile - amministrativa alla data del 27/06/2025 ciò al fine di avere un quadro economico-finanziario certo e sicuro, con tutti i riferimenti possibili, sia nelle entrate che nelle uscite, sia sugli accertamenti che sulle assegnazioni, nonché sugli impegni assunti e/o da assumere verificando:

- ⬇ La coerenza con le previsioni del P.T.O.F. ;
- ⬇ Le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- ⬇ Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- ⬇ I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- ⬇ La risposta che la scuola, in quanto istituzione, ha dato ed è tenuta a dare, e quindi, verificare le disponibilità finanziarie dell'Istituzione Scolastica nonché lo stato di attuazione del programma, al fine di apportare le opportune modifiche ritenute necessarie.

1. Analisi delle Entrate

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
1		Avanzo di amministrazione presunto	419.421,13	0,00	0,00	0,00
	2	Vincolato	391.956,77	0,00	0,00	0,00
	1	Non vincolato	27.464,36	0,00	0,00	0,00

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	69.660,00	69.660,00	0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)	0,00	69.660,00	69.660,00	0,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA
IC IC MANGONE - GRIMALDI

87050 MANGONE (CS) VIA PROVINCIALE SNC C.F. 99332920786 C.M. CSIC851003

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
3		Finanziamenti dallo Stato	21.499,32	0,00	21.499,32	21.499,32
	1	Dotazione ordinaria	21.499,32	0,00	21.499,32	21.499,32

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00	270,00	270,00	270,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	270,00	270,00	270,00

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
6		Contributi da privati	3.888,00	50.593,00	54.229,00	54.229,00
	1	Contributi volontari da famiglie	0,00	300,00	300,00	300,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.522,00	0,00	3.270,00	3.270,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	366,00	18,00	384,00	384,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	50.275,00	50.275,00	50.275,00

12 - Altre entrate

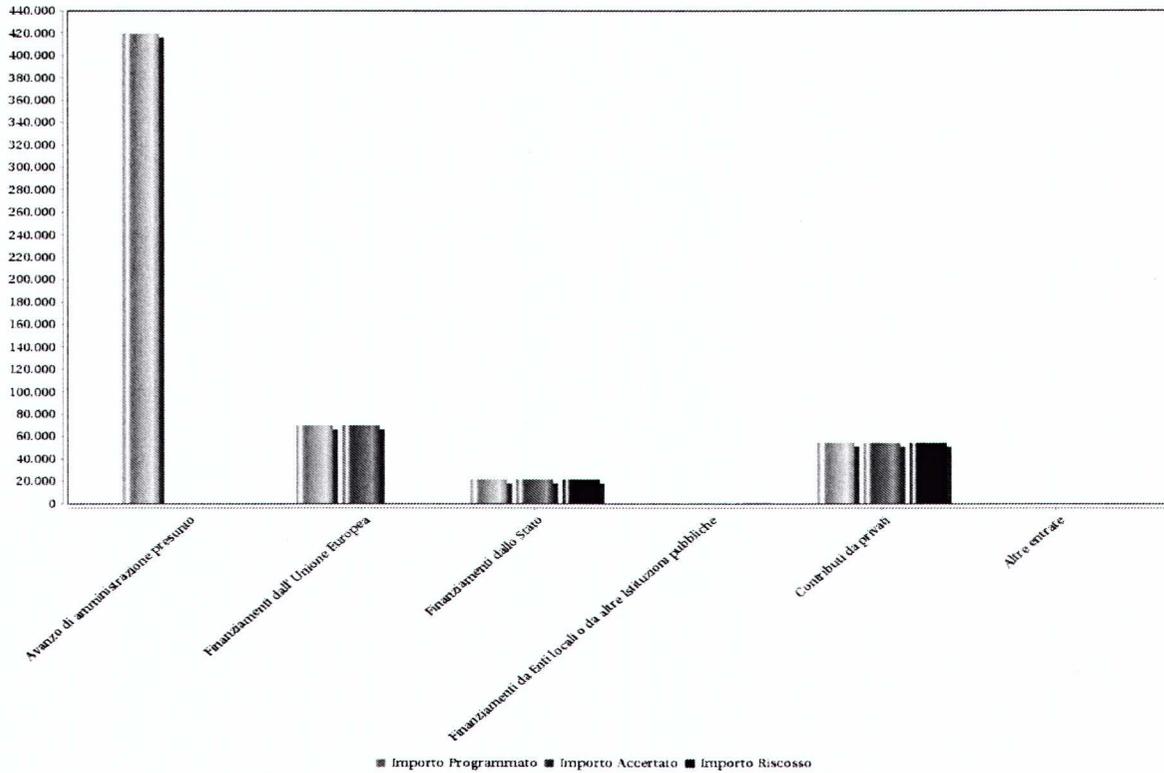
Aggregato	Voce	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Accertato	Riscosso
12		Altre entrate	0,02	0,00	0,02	0,02
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,02	0,00	0,02	0,02

Totale Analisi Entrate

	Importo da PA
Importo da Programma Annuale	444.808,47
Variazione al 30/06/2025	120.523,00
Accertato al 30/06/2025	145.658,34
Riscosso al 30/06/2025	75.998,34



Totale analisi entrate





2. Analisi delle spese

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Impegnato	Pagato
A		Attività amministrativo-didattiche	366.479,41	50.863,00	128.699,42	120.404,18
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	9.224,64	0,00	1.200,18	1.200,18
	2	Funzionamento amministrativo	27.352,93	18,00	15.845,11	15.368,21
	3	Didattica	326.852,18	570,00	63.543,13	63.144,79
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.676,39	50.275,00	48.111,00	40.691,00
	6	Attività di orientamento	1.373,27	0,00	0,00	0,00

P - Progetti

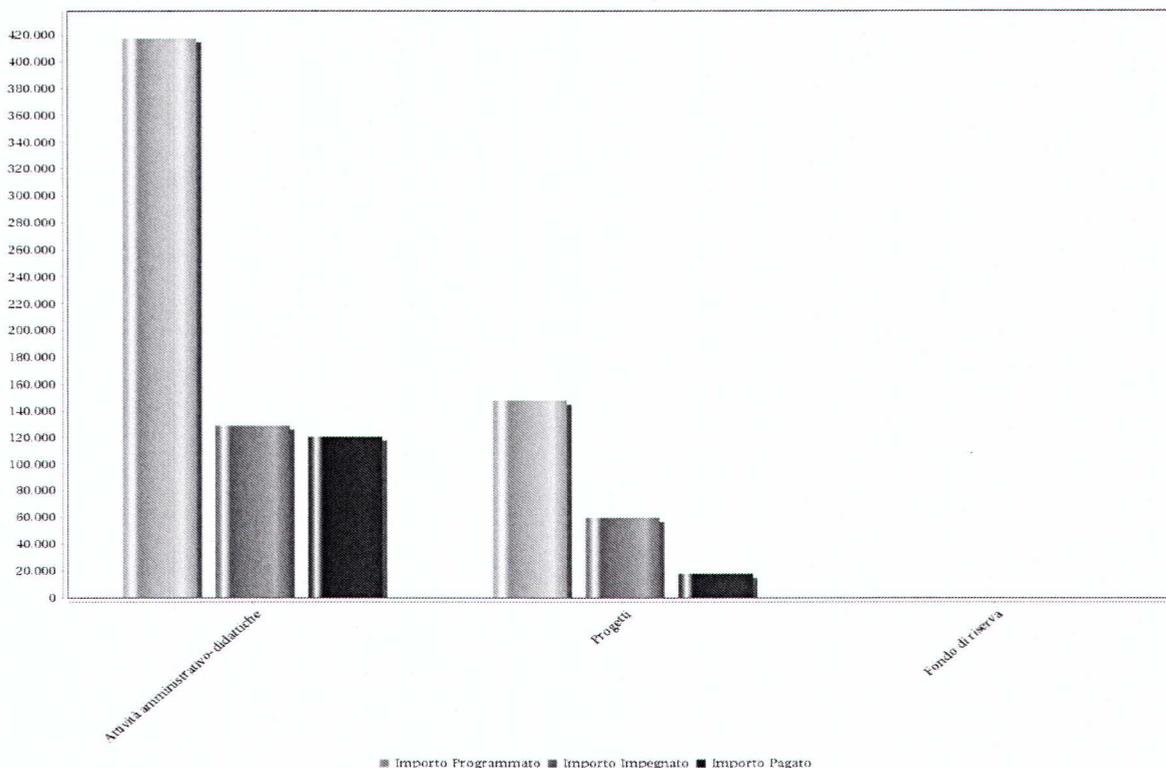
Tipologia	Categoria	Descrizione	Importo da PA	Variazione	Impegnato	Pagato
P		Progetti	78.079,06	69.660,00	59.597,26	17.735,59
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	800,00	0,00	800,00	800,00
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	72.904,78	69.660,00	58.557,26	16.695,59
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.374,28	0,00	240,00	240,00

Totale Analisi Destinazioni di Spesa

Importo	Spese previste nel Programma Annuale	Variazione al 27/06/2025	Impegnato al 27/06/2025	Pagato al 27/06/2025
444.808,47	444.808,47	120.523,00	188.296,68	138.139,77



Totale analisi spese



La Dirigenza Scolastica e la Direzione Amministrativa

preposti alla redazione della presente relazione prevista dell'Art. 10 del decreto 28 agosto 2018, n. 129, ritengono di aver adempiuto minuziosamente a quanto previsto e richiesto dalla normativa.

Infine, affermano che quanto verificatosi sul piano gestionale è puntualmente riportato nella presente relazione e nell'allegato H bis, pertanto alla luce del contenuto delle scritture contabili, non si rende necessario formulare ulteriori proposte, rimandando a successive comunicazioni e comunque non oltre il 30/11/2025, così come previsto dall'art. 10 della normativa sopra indicata.

Per completezza di informazione, ritengono utile fornire i seguenti altri dati amministrativi – contabili - fiscali - gestionali:

- ❖ Conguaglio Contributivo e fiscale è stato sostituito con le comunicazioni dei compensi "Fuori sistema" con le procedure cedolino unico direttamente al Servizio "SPT" e sono state effettuate entro il 12/01/2025;
- ❖ Rilevazioni SIDI regolarmente effettuate;
- ❖ Sono state pubblicate le risultanze dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati per tutti i trimestri dell'anno 2024 sul sito della Scuola in Amministrazione Trasparente.;
- ❖ Indice di tempestività dei pagamenti effettuato e pubblicati sul sito web scuola sia trimestrali che annuale;



- ❖ L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici sia trimestrali che annuale risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola;
- ❖ Adempimenti relativi alla dichiarazione di accessibilità - Agid - anno 2024 - con scadenza al 30/09/2024;
- ❖ Adempimenti in materia di obiettivi di accessibilità - Agid - anno 2025 - con scadenza al 31/03/2025 ;
- ❖ Conto Consuntivo 2024:
 - Approvato dai Revisori dei conti verbale n. 003 del 14/05/2025;
 - Approvato dal Consiglio di Istituto verbale n. 002 del 27/05/2025;
 - Pubblicato sul Sito della Scuola prot. n. 5794 del 29/05/2025.
- ❖ Redazione e inoltro all'Agenzia delle Entrate delle Certificazioni anno 2025 relative a spese scolastiche sostenute dagli alunni nell'anno 2024. *In data 12/03/2025 il sistema informativo dell'Agenzia delle Entrate ha elaborato, con protocollo 25031209521128782, il file CSIC851003-N-20250214-00.ccf*”:
- ❖ Certificazione Unica relativa ai compensi erogati nell'anno 2024 inoltrata all' Agenzia delle Entrate in data 11/03/2025 ricevuta n° **25031108104717963**.
- ❖ Il modello 770 anno 2025, relativo ai compensi anno 2024 e la Dichiarazione Irap 2025 saranno elaborate ed inviate all'Agenzia delle Entrate nei termini previsti dalla normativa vigente.

3. Conclusioni

La Dirigenza Scolastica e la Direzione Amministrativa

- ❖ *Verificato che lo stato di attuazione del Programma Annuale non richiede interventi modificativi rispetto alle previsioni iniziali*

Propongono

 - ✚ *di non apportare alcuna modifica al Programma Annuale 2025 come riportato nella verifica del DSGA al 27/06/2025;*
 - ✚ *di confermare il Programma Annuale 2025 poiché l'andamento gestionale è coerente con l'impostazione previsionale.*

Allegati come documentazione probatoria rilevabili dal SIDI:

- *Modello H* *al 27/06/2025;*
- *Modello HBIS* *al 27/06/2025;*
- *Modello J* *al 27/06/2025;*
- *Modello J bis* *al 27/06/2025;*
- *Modello L* *al 27/06/2025;*
- *Giornale di Cassa dal 01/01/2025* *al 27/06/2025;*



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA
IC IC MANGONE - GRIMALDI

87050 MANGONE (CS) VIA PROVINCIALE SNC C.F. 99332920786 C.M. CSIC851003

Altri allegati e documenti citati nella presente relazione sono conservati agli atti d'ufficio come documentazione probatoria:

- *Situazione cassa* *al 27/06/2025;*
- *Situazione Banca Italia* *al 27/06/2025;*
- *Varie dichiarazioni – ricevute – procedimenti e quant'altro.*

Mangone, 27/06/2025

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Rag. Silvana Spadafora



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Mariella Chiappetta