



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MANGONE-GRIMALDI

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado Ad Ind. Musicale Via Provinciale s.n.c. 87050 MANGONE-CS
Tel. e Fax 0984/969171 E-Mail csic851003@istruzione.it codice Fiscale 99332920786 Cod. Mecc. CSIC851003

ALLA DOTT.SSA MARIA PAGLIARO

SEDE

AGLI ATTI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

**CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE E
DI SORVEGLIANZA SANITARIA PER IL PERIODO DI UN ANNO AI SENSI DELLA
NORMATIVA VIGENTE (Dlgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni)**

TRA

L'Istituto Comprensivo Mangone Grimaldi con sede legale a Piano Lago in via Provinciale snc, nella persona del legale rappresentante Dirigente Scolastico Mariella Chiappetta d'ora innanzi denominato " Istituto"

E

La dott.ssa Maria Pagliaro nata a Cosenza il 22 gennaio 1969 CF PGLMRA69A62D086S- PI 02270340785

PREMESSO

- 1) che l'Istituto, ai sensi della normativa vigente, ha l'obbligo di sottoporre a sorveglianza sanitaria il personale scolastico;
- 2) che la normativa prevede la necessità di avvalersi di un medico definito " *competente*" in virtù del possesso dei titoli indicati dagli art. 2 e 38 del Dlgs 81/08

Preso atto della determina del Dirigente scolastico

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1 - oggetto dell'incarico

Il servizio ha per oggetto tutte le prestazioni correlate agli adempimenti previsti dal D.lgs. 81/2008, in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro con riferimento all'attività del Medico Competente e alla sorveglianza sanitaria e con i compiti previsti dall'art. 25 del medesimo D.Lgs. 81/2008, oltre alle seguenti attività:

- 1) collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro;
- 2) programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D.lgs. 81/2008 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- 3) istituire, aggiornare e custodire una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, preferibilmente in formato elettronico; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;
- 4) consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni della normativa vigente e con salvaguardia del segreto professionale;
- 5) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, fornendo le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima;
- 6) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D.lgs. 81/2008 e, a richiesta dello stesso, rilascio di copia della documentazione sanitaria;
- 7) comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35 del D.lgs. 81/2008, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata fornendo indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- 8) partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori a rischi specifici i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria. Le attività oggetto dell'incarico sono costituite dagli obblighi connessi al ruolo di Medico Competente, così come previsto dall'attuale normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro.

L'incaricato svolgerà le proprie prestazioni in modo autonomo e senza vincoli di subordinazione, coordinandosi con il Datore di Lavoro ed obbligandosi all'osservanza di tutte le leggi e norme vigenti in materia ed alla predisposizione di tutti gli atti necessari alla sicurezza dei lavoratori.

Art.2 - Obblighi ed impegni inerenti all'incarico - luogo di esecuzione prestazioni

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 1 del presente contratto, l'incaricato dovrà tener conto di quanto segue:

- Le visite mediche dei dipendenti e dei lavoratori si svolgeranno presso le Unità Operative indicate dalla dott.ssa Pagliaro Maria.

Le riunioni periodiche si svolgeranno presso la Sede dell'Istituto Comprensivo Mangone Grimaldi, in via Provinciale snc in Piano Lago .

Art.3 - Corrispettivo del contratto, trattamento fiscale e modalità' di pagamento

Il compenso per lo svolgimento dell'incarico risulta determinato come segue:

- 1) **compenso fisso annuale € 350,00;**
- 2) **per visita medica con screening della funzionalità visiva (Assistenti Amministrativi) - € 50,00 per persona al netto degli oneri di legge;**
- 3) **per visita a Collaboratori Scolastici € 35,00 per persona al netto degli oneri di legge;**

Il pagamento del corrispettivo sarà erogato a fine delle prestazioni e dietro emissione di documento di fatturazione elettronica, previa verifica della prestazione resa

Art. 4. - Durata del contratto

L'incarico avrà la durata di un anno dalla data di stipula del presente contratto.

Art. 5 .Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e s.m.i., così come modificato dal Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati forniti dalla dott.ssa Maria Pagliaro saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa e degli obblighi di riservatezza e sicurezza, finalizzati ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerente il rapporto di lavoro.

Titolare del trattamento dei dati personali è l'I.C.Mangone Grimaldi rappresentato dalla Dirigente scolastica pro tempore Mariella Chiappetta

Art. 6 – Spese di registrazione

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso.

Art. 7 - Foro esclusivo

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione alla interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Cosenza

Letto, confermato e sottoscritto

Mangone, 03-12-2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Mariella Chiappetta



IL MEDICO COMPETENTE

Dott.ssa Maria Pagliaro
Dott.ssa Maria Pagliaro
Spec. Medicina Legale e delle Ass.ni
Via S. Maria, 29 - 87100 - Donnici Inf. (CS)
C.F. PSLMRA69A62D086S
P. IVA 02270340785